



Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento  
Receita-Rio - Coordenadoria do Imposto sobre  
Transmissão de Bens Imóveis - ITBI

**SICOP: 24025**

**REQUERIMENTO DE NÃO INCIDÊNCIA - DESINCORPORAÇÃO**

**DADOS DO CONTRIBUINTE - pessoa física ou jurídica em cujo patrimônio os imóveis foram recebidos (preenchimento obrigatório).**

Nome:	Telefone:
E-mail:	CPF/CNPJ:
Endereço:	

**II - PETIÇÃO**

Vem requerer o reconhecimento da **NÃO INCIDÊNCIA DO ITBI**

Natureza da Transação:

**Desincorporação do patrimônio de pessoa jurídica**

Data do registro do ato constitutivo atualizado (se, Pessoa Jurídica) \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Data do registro da desincorporação \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**Hipótese Legal:** Artigo 6ºA da Lei 1364/88, combinado com o artigo 36, Parágrafo Único, do CTN

**III - DADOS DO TRANSMITENTE - pessoa jurídica de cujo patrimônio os imóveis foram desincorporados (preenchimento obrigatório).**

Nome:
CNPJ:

**IV - IMÓVEL(EIS) TRANSMITIDO(S) - se o espaço for insuficiente, anexar lista (preenchimento obrigatório).**

**Atenção: abrir um processo para cada instrumento de desincorporação, listando todos os imóveis nas linhas abaixo.**

Inscrição Imobiliária	Endereço	Valor Declarado na Transação

**V - DOMICÍLIO TRIBUTÁRIO DO CONTRIBUINTE - CTN ARTIGO 127 (preenchimento obrigatório).**

Endereço:		
Nº:	Complemento:	Bairro:
Município:	Estado:	CEP:
Telefone para contato: (    )		E-mail:

**Nestes termos, pede deferimento.**

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Nome do Contribuinte ou Procurador

Assinatura do Contribuinte ou Procurador

Nº de Identidade e órgão emissor do Contribuinte ou Procurador  
**(NO CASO DE PROCURADOR, PREENCHER O "ITEM VII" NO VERSO DO FORMULÁRIO)**

**Recebido.**

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Nome, matrícula e assinatura do servidor

<b>VI - DOCUMENTOS FUNDAMENTAIS PARA O EXAME DO PEDIDO (cópia).</b>	
<b>1) Documentos do Contribuinte:</b>	
a) CPF e documento de identidade do contribuinte ou representante legal da Pessoa Jurídica (cópia autenticada ou cópia e original para conferência);	
b) Ato constitutivo atualizado e devidamente registrado;	
c) Ata da assembleia que elegeu a atual diretoria, se for o caso;	
d) CNPJ atualizado.	
<b>2) Documentos relativos ao(s) imóvel(is):</b>	
a) Alteração contratual registrada, ata da assembleia ou escritura pública (conforme o caso) em que se formalizou o ato;	
b) Discriminação do(s) valor(es) atribuído(s) para TODOS o(s) imóvel(is) objeto(s) da transmissão, individualmente;	
c) Certidão(ões) do Registro de Imóvel de TODOS o(s) imóvel(is) objeto(s) da transmissão, localizados no Município do Rio de Janeiro (emitida(s) há no máximo 180 dias).	
<b>3) Documentos do Procurador (se for o caso):</b>	
a) CPF e documento de identidade (cópia autenticada ou cópia e original para conferência);	
b) Procuração com firma reconhecida (cópia autenticada ou cópia e original para conferência).	
<b>VII - DADOS DO PROCURADOR / REPRESENTANTE LEGAL (só preencher em caso de procuração).</b>	
Nome:	
CPF:	E-mail:
Identidade e órgão expedidor:	Telefone (s):
<b>OBSERVAÇÃO: A apresentação da totalidade dos documentos solicitados neste requerimento não impede que a Autoridade competente solicite a juntada de outros elementos que julgar necessários.</b>	