



Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento  
Receita-Rio - Coordenadoria do Imposto sobre  
Transmissão de Bens Imóveis - ITBI

SICOP: 24024

**REQUERIMENTO DE ISENÇÃO - NÚCLEO REGULARIZAÇÃO LOTEAMENTO**

**I - DADOS DO CONTRIBUINTE (preenchimento obrigatório).**

Nome:	Telefone:
E-mail:	CPF:
Endereço:	

**II - PETIÇÃO**

Vem requerer o reconhecimento da ISENÇÃO DO ITBI

Natureza da Transação:

**Aquisição de imóvel inscrito no núcleo de regularização de loteamento e incluídos na Lei 2120/94**

**Hipótese Legal:** Artigo 8º da Lei Municipal 1364/88, alterada pelas Leis Municipais nº 2277/94 e 3335/01 em seu:

- Caput       Inciso I       Inciso II

**Declaro que o imóvel é destinado à residência própria e que nunca usufrui desse benefício fiscal.**

Nome do loteamento: \_\_\_\_\_ Nº de inscrição do núcleo: \_\_\_\_\_

**III - DADOS DO TRANSMITENTE (preenchimento obrigatório).**

Nome:
CNPJ/CPF:

**IV - IMÓVEL TRANSMITIDO**

Inscrição Imobiliária	Endereço	Valor Declarado na Transação

**V - DOMICÍLIO TRIBUTÁRIO DO CONTRIBUINTE - CTN ARTIGO 127 (preenchimento obrigatório).**

Endereço:		
Nº:	Complemento:	Bairro:
Município:	Estado:	CEP:
Telefone para contato: (    )		E-mail:

**Nestes termos, pede deferimento.**

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Nome do Contribuinte ou Procurador

Assinatura do Contribuinte ou Procurador

Nº de Identidade e órgão emissor do Contribuinte ou Procurador  
**(NO CASO DE PROCURADOR, PREENCHER O "ITEM VII" NO VERSO DO FORMULÁRIO)**

**Recebido.**

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Nome, matrícula e assinatura do servidor

<b>VI - DOCUMENTOS FUNDAMENTAIS PARA O EXAME DO PEDIDO</b> (apresentar cópia simples, salvo exceções sinalizadas; e cópia simples de documento com código de validação, cuja autenticidade possa ser conferida no site)		(Preenchimento do Servidor) <b>DOCUMENTO EM EXIGÊNCIA</b>
<b>1) Documentos do Contribuinte:</b>		
a) CPF e documento de identidade (cópia autenticada ou cópia e original para conferência).		(S) (N)
<b>2) Documentos relativos ao imóvel:</b>		
a) Certidão do RI do imóvel objeto da transmissão emitida há no máximo 180 dias;		(S) (N)
b) Documento do Núcleo de Regularização de Loteamentos gerenciado pela SMU, que informe se o imóvel está situado nos loteamentos ou vilas inscritos no Núcleo de Regularização de Loteamentos e declarados por Lei Municipal como Área de Especial Interesse Social;		(S) (N)
c) Título de aquisição do Lote/Benfeitoria podendo ser: Recibo do loteador, promessa de cessão, promessa de compra e venda. OBS.: Para obter orientação jurídica, o adquirente deverá procurar a Defensoria Pública.		(S) (N)
<b>3) Documentos do Procurador (se for o caso):</b>		
a) CPF e documento de identidade (cópia autenticada ou cópia e original para conferência);		(S) (N)
b) Procuração com firma reconhecida (cópia autenticada ou cópia e original para conferência).		(S) (N)
<b>LEGENDA: (S) SIM / (N) NÃO</b>		
Fica o requerente notificado de que deverá apresentar no prazo de 10 (dez) dias o(s) documento(s) em exigência assinalado(s) com "S" no item VI. Ciente. Data: ____/____/____  Nome do Contribuinte ou Procurador  Assinatura do Contribuinte ou Procurador	<b>Recebido.</b>  Data: ____/____/____  Nome, matrícula e assinatura do servidor	
<b>VII - DADOS DO PROCURADOR (só preencher em caso de procuração).</b>		
Nome:		
CPF:	E-mail:	
Identidade e órgão expedidor:	Telefone (s):	
<b>OBSERVAÇÃO: A apresentação da totalidade dos documentos solicitados neste requerimento não impede que a Autoridade competente solicite a juntada de outros elementos que julgar necessários.</b>		